



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI SUDIȚI

Str. Sf. Pantelimon nr. 39, e-mail :primariasudiți@yahoo.com: , Tel./ 0343103946

Nr.6662/06.10.2025

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Sudiți, organizează, la sediul instituției din str. Sf.Pantelimon, nr.39, jud.Ialomița, **examen de promovare în grad profesional** pentru următoarea funcție publică de execuție:

Nr.crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
01..	Consilier achiziții	I	asistent	Compartiment achiziții publice	principal

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI SUDIȚI, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **06.10.2025-27.10.2025**, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023,
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică

pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. **proba scrisă**, în data de 04.11. 2025, ora 11,00, la sediul Primăriei comunei Sudiți;
2. **proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru examenul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de inspector, grad profesional principal la compartimentul achiziții publice în aparatul de specialitate al primarului comunei Sudiți, județul Ialomița

Nr.crt.	Bibliografie	Tematică
1..	Constitutia Romaniei, republicata	Integral
2..	Ordonanta guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare	Integral
3..	Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata cu modificarile si completarile ulterioare	Integral
4..	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
5..	Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.98/14.12.2014 privind functia de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica a contractelor/acordurilor cadru sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare	Integral
6..	LEGE nr.98/19 mai 2016 privind	Integral

	achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare	
7..	LEGE nr.99/19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare	Integral
8..	LEGE nr.100/19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare	Integral
9..	LEGE nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare	Integral
10..	Hotărârea Guvernului nr.395/02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare	Integral

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Sudiți și la secretarul comisiei de concurs, Bordea Cristina, telefon: 0343103946, de luni-joi orele 8,00-16,30 și vineri orele 8,00-14,00 și e-mail: primariasudiți@yahoo.com

Afișat în data de 06.10.2025 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Sudiți.

**PRIMAR,
ȘINCAN VASILE**